

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL MASTER DI 2° (SECONDO) LIVELLO IN  
"MANAGEMENT DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI"  
A.A. 2020/2021**

**ART.1 - INDIZIONE CONCORSO - POSTI DISPONIBILI PER L'ACCESSO AL MASTER**

È indetto il concorso di ammissione, per soli titoli, per un numero di **25 (Venticinque)** posti, al Master Universitario di 2° livello in "**Management dei servizi pubblici locali**".

Il numero minimo di iscritti utile per l'attivazione didattica del Master è pari a 15 (quindici). In caso di mancato avvio del Master, l'Ateneo, l'Ateneo provvederà a rimborsare le quote di iscrizione nel frattempo già versate a suo favore.

È prevista una riserva di n. 2 posti per i dipendenti della Università della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero dell'Azienda Universitaria Policlinico dello stesso Ateneo. Nel caso in cui vi siano più di due candidati dipendenti dell'Ateneo ovvero dalla AUP dello stesso Ateneo a parità di punteggio, ha diritto all'accesso sul posto riservato il candidato anagraficamente più giovane.

**ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi al concorso per l'accesso al Master coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

- DIPLOMI DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

■ Laurea in Architettura, Economia, Giurisprudenza, Ingegneria, Scienze Politiche, Sociologia, Scienze Ambientali.

- LAUREE SPECIALISTICHE E/O MAGISTRALI EX D.M. 509/99 E D.M. 270/2004

■ Lauree Specialistiche- Magistrali in Architettura (LM04), Economia (LM56), Giurisprudenza (LMG01), Ingegneria (LM-20÷35), Scienze Politiche (LM56), Sociologia (LM88), Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio (LM-75).

Per difetto dei requisiti di ammissione ed iscrizione l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal Concorso con provvedimento motivato.

**ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI PER L'ACCESSO AL CORSO**

La graduatoria di merito sarà stilata tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione del Curriculum formativo e professionale dei singoli candidati, che prevedono l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 40 punti così ripartiti:

1) Laurea Magistrale/ Specialistica/V.O: fino ad un massimo di 15 punti così assegnati:

Voto di laurea fino a 90/110	0 punti
Voto di laurea da 91 a 100/110	2 punti
Voto di laurea da 101 a 105/110	4 punti
Voto di laurea da 106 a 107/110	6 punti
Voto di laurea 108/110	8 punti
Voto di laurea 109/110	10 punti
Voto di laurea 110/110	12 punti
Voto di laurea 110/110 e lode	15 punti.

2) Altri titoli accademici, se pertinenti con l'offerta formativa del master:

Altro diploma di laurea ricompreso tra quelli di cui all'art. 2 del bando: 5 punti

- 3) Dottorato di ricerca: 5 punti
- 4) Master Universitari: 3 punti per ciascun master fino ad un massimo di 9 punti
- 5) Corsi di perfezionamento: 2 punti per ciascun corso fino ad un massimo di 6 punti.

Non saranno presi in considerazione titoli che prevedono corsi di durata inferiore ai 6 mesi nonché titoli rilasciati da istituzioni non universitarie.

In caso di ex equo precede in graduatoria il candidato più giovane di età. In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

#### **ART. 4 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata dai candidati di cui all'art. 2 del presente bando esclusivamente tramite procedura informatica, (sito [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it) – Servizi on line>Studenti>Concorsi on line. cliccare su > Accedi al servizio) a partire dall' **15/02/2021** ed entro e non oltre le ore 23.59 del giorno **03/05/2021**.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà automaticamente disattivata, **alle ore 23.59 del giorno 03/05/2021** e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

Sul sito internet [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it) è presente una guida operativa per l'iscrizione on line ai concorsi per l'accesso ai corsi a numero programmato ([http://www.unicampania.it/doc/servizionline/Guide/Guida\\_Iscrizioni\\_online\\_concorsi\\_senza\\_opzioni1.pdf](http://www.unicampania.it/doc/servizionline/Guide/Guida_Iscrizioni_online_concorsi_senza_opzioni1.pdf)).

Per la partecipazione al concorso i candidati, sono tenuti, a pena di esclusione al versamento di un contributo di partecipazione pari a **€ 30,00** entro il giorno **03/05/2021**.

Detto versamento può essere effettuato attraverso canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5, utilizzando l'Avviso di Pagamento PagoPA, che verrà generato nell'ambito della predetta procedura informatica di iscrizione al concorso.

Tale versamento non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda e il pagamento del contributo nei predetti termini e con le modalità di seguito indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 – da qualunque computer collegato in rete.

I titoli, di cui al precedente art. 2, posseduti dal candidato potranno essere inviati a partire dall'**15/02/2021** ed entro e non oltre le ore 23.59 del **03/05/2021**, da indirizzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo: [dip.scienzeetecnologieabf@pec.unicampania.it](mailto:dip.scienzeetecnologieabf@pec.unicampania.it)

Non saranno accettati titoli pervenuti oltre tale data.

I predetti titoli dovranno essere presentati secondo una delle seguenti modalità:

- 1) Mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dall'interessato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m. e i., dalla quale si evinca, altresì laddove si tratti di incarichi professionali o altre attività, l'organo che ha conferito formalmente

l'incarico, la natura e la durata dello stesso, che sia stato conferito con formale provvedimento e che lo stesso sia stato portato regolarmente a compimento;

- 2) In copia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m. e i., che ne attesti la conformità all'originale; la dichiarazione del candidato dovrà essere sottoscritta e presentata unitamente alla copia del documento di riconoscimento.

I candidati dovranno allegare alle suddette dichiarazioni, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché elenco riepilogativo in duplice copia dei titoli dichiarati e posseduti.

**Coloro che intendono beneficiare della riserva di posti di cui all'art. 1 devono produrre, oltre alla documentazione di cui ai punti 1) e 2), dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, dalla quale si evidenzia lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della predetta riserva.**

#### **ART. 5 - COMMISSIONE – GRADUATORIE**

La Commissione esaminatrice è composta di tre membri del corpo docente del Master ed è nominata con Decreto Dirigenziale su proposta del Consiglio Scientifico del Master.

**La valutazione dei titoli** sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nell'osservanza dei criteri indicati nell'art. 3.

All'esito della valutazione, la Commissione provvederà a stilare la graduatoria di merito da pubblicare il giorno **10/05/2021** presso il sito web dell'Ateneo [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it) e la Segreteria didattica del Master.

L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'affissione avrà valore di notifica ufficiale, a tutti gli effetti, per gli interessati.

La stessa procedura sarà adottata per la selezione dei candidati dipendenti di questo Ateneo e/o dell'AUP della stessa Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" che hanno fatto domanda per i tre posti riservati.

#### **ART. 6 – TERMINI DA OSSERVARE PER L'ISCRIZIONE AL MASTER**

Saranno ammessi al Master in "**Management dei servizi pubblici locali**" coloro che si saranno collocati in posizione utile (entro la venticinquesima posizione) nella graduatoria di merito, stilata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato ed approvata con Decreto Dirigenziale.

Gli ammessi dovranno provvedere all'iscrizione secondo la modalità indicata nella guida operativa pubblicata sul sito dell'Ateneo:

([http://www.unicampania.it/RPP/RGCSS/Nuovissima Guida presentazione domanda di immatricolazione online Corsi ad accesso programmato.pdf](http://www.unicampania.it/RPP/RGCSS/Nuovissima_Guida_presentazione_domanda_di_immatricolazione_online_Corsi_ad_accesso_programmato.pdf)) entro i termini di seguito indicati:

- **Inizio immatricolazione: 17/05/2021**
- **Termine immatricolazione 28/05/2021.**

Se dopo il termine di scadenza di cui sopra risulteranno posti vacanti la Segreteria Studenti di Scienze procederà all'affissione e alla pubblicazione sul sito dell'Ateneo ([www.unicampania.it](http://www.unicampania.it)) delle graduatorie di slittamento con l'inizio ed il termine delle nuove immatricolazioni.

#### **ART. 7 – CONTRIBUTO PER L'ISCRIZIONE.**

Per l'iscrizione al Master è richiesto il pagamento di un contributo di **€ 2.150,00** pagabile in tre rate:

1. **€ 750,00 + € 16,00 bollo virtuale + tassa regionale + (entro le date previste per l'immatricolazione);**
2. **€ 700,00 entro il 30/06/2021;**
3. **€ 700,00 entro il 30/07/2021.**

Per il personale dipendente dell'Ateneo, o dell'Azienda Universitaria Policlinico, che beneficia della riserva di posti, l'ammontare della contribuzione è ridotto del 50%, e i relativi importi dovranno essere versati entro le scadenze di cui al precedente punto del presente art.

Come riportato nel Manifesto tasse dell'Ateneo relativo all'A.A. 2020/2021, in aderenza alle disposizioni regionali in materia, l'importo della **Tassa Regionale** è differenziato nelle seguenti tre fasce:

- I.S.E.E. fino a € 21.000,00 (importo aggiornato con D.G.R. 295/2019) e per gli studenti appartenenti ai paesi in via di sviluppo, ex art. 13 co. 5 DPCM 09/04/2001 (D.M. 464/2019), l'importo della **Tassa Regionale** è pari a **€ 120,00**;
- I.S.E.E. compreso tra € 21.000,01 e € 42.000,00 (importi aggiornati con D.G.R. 295/2019) e per gli studenti con nucleo familiare residente all'estero, l'importo della **Tassa Regionale** è pari a **€ 140,00**.
- I.S.E.E. superiore a € 42.000,00 (importo aggiornato con D.G.R. 295/2019) e per gli studenti che risultano sprovvisti di attestazione I.S.E.E. al momento del pagamento della tassa, l'importo della **Tassa Regionale** è pari a **€ 160,00**.

#### **ART. 8 - DURATA DEL CORSO**

Il master in "Management dei servizi pubblici locali" ha durata annuale attribuisce 60 CFU e si articola in 1500 ore complessive di attività. Gli incontri seminariali e le lezioni sono 48 in totale (oltre gli stage e gli incontri per la redazione del progetto finale) e si tengono presso la sede del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Ambientali Biologiche e Farmaceutiche dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli", di norma il giovedì e venerdì pomeriggio in orario 14,30-19,30.

L'offerta formativa si articola in una prima parte didattica generale (42 CFU pari a: 42 lezioni da 5 ore ciascuna, più 126 ore di lezioni a distanza con materiali specifici per un impegno di 714 ore di studio individuale) dedicata alla trattazione approfondita delle più importanti questioni relative alla gestione, all'organizzazione, al monitoraggio ed al controllo dei servizi pubblici locali in una prospettiva interdisciplinare (servizi idrici e gas naturale, gestione dei rifiuti, trasporto pubblico locale), che punta all'integrazione delle discipline giuridiche, economiche e ingegneristiche, sempre più necessaria per affrontare compiutamente le attività di *governance* dei servizi pubblici locali. Successivamente, le lezioni e gli incontri seminariali saranno organizzati in una prospettiva tecnico-operativa in tre moduli di approfondimento specialistico (6 CFU ciascuno, pari a: 6 seminari da 5 ore ciascuno, più 18 ore di lezioni a distanza con materiali specifici per un impegno di 102 ore di studio individuale): servizio idrico integrato, gestione dei rifiuti, trasporto pubblico locale; ogni partecipante dovrà scegliere almeno un

laboratorio da seguire. Lo stage e la redazione di un progetto finale (per complessivi 12 CFU, pari a 300 ore complessive) completano il percorso didattico.

I moduli in cui è strutturato il master sono:

- 1) Diritto dei servizi pubblici locali (10 CFU)
- 2) Principi di Economia, gestione e organizzazione delle aziende locali (10 CFU)
- 3) Diritto del lavoro e gestione delle risorse umane (6 CFU)
- 4) Aspetti tecnologico-operativi dei servizi pubblici locali (10 CFU)
- 5) L'esperienza nei servizi pubblici locali (6 CFU)
- 6) Moduli di approfondimento specialistico (un modulo a scelta da 6 CFU ciascuno):  
Management del servizio idrico integrato e del gas naturale,  
Management del servizio di gestione integrata dei rifiuti,  
Management dei servizi di trasporto pubblico locale
- 7) Stage e redazione della tesi (12 CFU)

Il Consiglio Scientifico del Master potrà indicare ulteriori attività formative di carattere obbligatorio (seminari, convegni, ecc.) che saranno comunicate agli studenti in tempi congrui. Il consiglio scientifico si riserva la facoltà di accorpare i moduli specialistici nel caso in cui le iscrizioni ai singoli moduli non superino i 5 studenti.

Il Consiglio scientifico potrà esonerare gli studenti che ne facciano richiesta dal tirocinio nel caso in cui certifichino esperienze lavorative qualificanti nei settori di interesse del Master. Il tirocinio si svolgerà compatibilmente con la normativa relativa all'emergenza Covid, eventualmente anche attraverso compiti formativi aggiuntivi che saranno individuati dal Consiglio Scientifico.

Gli allievi ammessi al Master sono tenuti alla frequenza di tutte le attività didattiche per almeno il 75% del monte ore complessivo.

L'attività didattica si svolgerà in modalità telematica, attraverso la piattaforma utilizzata dall'Ateneo. Ogni ora accademica erogata in modalità telematica è pari a 50 minuti.

Sono previste verifiche dell'apprendimento con test a risposta multipla.

#### **ART. 9 - BORSE DI STUDIO**

- 1 (una) borsa di studio, finanziata dall'ABC (Azienda napoletana Acqua Bene Comune in memoria dell'Ingegnere Giuseppe Bruno), di € 2.150,00, a copertura di tutte e tre le rate di iscrizione, condizionata all'impegno del vincitore della borsa a svolgere la tesi del Master su tematiche inerenti il servizio idrico integrato, concordate tra il Consiglio Scientifico del Master e la stessa ABC.
- 3 (tre) borse di studio di €1.400,00 euro, a copertura della II e III rata di iscrizione, finanziate dal DISTABIF. Una di queste tre borse di studio è riservata a un laureato che abbia conseguito la laurea per l'accesso al Master presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".
- 3 (tre) borse di studio di € 700,00, a copertura dell'ultima rata del Master, sono finanziate dal DISTABIF. Una di queste tre borse di studio è riservata a un laureato che abbia conseguito la laurea per l'accesso al Master presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

Le borse di studio sono attribuite in base alla graduatoria di merito dando priorità ai candidati di età non superiore ai 32 anni.

#### **ART.10 - RILASCIO TITOLO MASTER DI 2° LIVELLO**

A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto le attività formative e teorico – pratiche previste e che abbiano superato le verifiche intermedie e un esame finale, con la dissertazione di una tesi di Master, sarà rilasciato il titolo di Master Universitario di 2° Livello in **“Management dei servizi pubblici locali”**.

#### **ART. 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione alla selezione e della sua gestione.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art. 7 del citato Decreto legislativo e dagli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, Viale Lincoln n. 5 – 81100 Caserta, titolare del trattamento dei dati, attraverso l’invio al Responsabile della protezione dati di un’istanza ad oggetto:

“Diritti privacy” email: [rpd@unicampania.it](mailto:rpd@unicampania.it) oppure PEC: [rpd@pec.unicampania.it](mailto:rpd@pec.unicampania.it).

#### **ART. 12 – FORO COMPETENTE**

Avverso il contenuto del presente bando è ammesso ricorso entro sessanta giorni dalla sua pubblicazione al Tribunale Amministrativo della Regione Campania.

#### **ART.13 – PUBBLICAZIONE**

È autorizzata la pubblicazione del presente bando di concorso sul sito web dell’Ateneo.

#### **ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli artt. 4 e segg. Della Legge 241/90, responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Grazia Marocco, capoufficio dell’Ufficio di Segreteria Studenti di Scienze.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Nicola DELLA VOLPE)

**Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:**  
Segreteria Studenti di Scienze  
Sede: Via Vivaldi 43 - Caserta  
Responsabile del procedimento: dott.ssa Grazia Marocco  
Email: [grazia.marocco@unicampania.it](mailto:grazia.marocco@unicampania.it)  
Tel.:0823274626 Fax.:0823274802